



## **Kvalitetssäkring**

Gnistan har ett kvalitetssystem där vi utgår från Socialstyrelsens föreskrifter i SOSFS 2000:15 samt SOSFS 2003:20.

## **Barnperspektivet**

FN:s barnkonvention är en självklar del av Gnistan kvalitetsarbete. Barnens rätt och barnens bästa skall alltid beaktas i allt arbete vid Gnistan.

## **Samverkan**

Barnen, deras goda män och handläggande socialsekreteraren i placerande kommun, skall delta i planeringen med den unge. Samtliga skall få sina synpunkter beaktade.

## **Avstämbara mål**

För varje barn finns en *personlig behandlingsplan* som är överenskommen med handläggande socialsekreterare. Planen innehåller tidsbestämda mål som successivt stäms av och förnyas.

*Veckoplaneringen* visar barnets arbete och utveckling, vecka för vecka. Veckoplaneringen utgör tidsbestämda mål som successivt förnyas.

## **Uppföljning**

Vård- och behandlingsarbetet följs upp var sjätte månad, i enlighet med uppföljningskraven i Socialtjänstlagen samt efter avslutad insats. Det sker genom enkäter till barnen, deras goda män och placerande socialsekreterare.

## **Klagomålshantering**

Alla klagomål skall dokumenteras och behandlas av föreståndaren. Den klagande ska alltid få ett svar på sitt klagomål. Är han/hon inte nöjd upplyser vi om möjligheten att vända sig till länsstyrelsen med klagomålet.

## **Årliga förbättringsplaner**

Utifrån uppföljningarna och inkomna klagomål genomför vi förbättringar i metoder och rutiner. Vi strävar ständigt efter att bli bättre och att barnen, deras goda män och handläggande socialsekreterare alltid skall vara nöjda med vårt arbete.

## **Kompetens**

Vår personal har kompetens för att fullfölja det vi åtagit oss. För varje medarbetare finns en kompetensutvecklingsplan, som revideras årligen genom de medarbetarsamtal föreståndaren har med respektive personal.